

HSB Brf Masten: Integritetspolicy/behandling av personuppgifter

Bostadsrättsföreningen HSB Brf Masten org. nr 716445-0194, Östra Eriksbergsgatan 73, 41762 Göteborg, hemsida: <http://hsbbrfmasten.se>; email: styrelsen@hsbbrfmasten.se behandlar personuppgifter om dig som medlem, hyresgäst eller leverantör. Vår hantering av dina personuppgifter sker utifrån bestämmelserna i gällande lag om hantering av personuppgifter.

Denna policy beskriver vilka uppgifter som samlas in och hur dessa hanteras. Policyn ses kontinuerligt över för att säkerställa att lagar och förordningar följs.

Personuppgiftsansvarig

HSB Göteborg med organisationsnummer 757200-8766 samlar på uppdrag av HSB Brf Masten in personuppgifter för administrativ och teknisk förvaltning av föreningen. Länk till HSB Göteborgs personuppgiftspolicy finns [här](#) och på föreningens hemsida <http://hsbbrfmasten.se>. Bostadsrättsföreningens styrelse är enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) ansvarig för föreningens hantering av de insamlade personuppgifterna. Föreningen har inga personuppgifter på sin hemsida.

Vilka personuppgifter behandlas

De personuppgifter som samlas in är enbart de som krävs enligt lag och för att uppfylla ändamålet med bostadsrättsföreningens stadgar. De uppgifter som samlas in för dig som *medlem* är:

- Kontaktuppgifter (namn, adress, telefonnummer och e-post)
- Identifikationsuppgifter (namn och personnummer)
- Uppgifter om medlemskap i bostadsrättsföreningen (andelstal och lägenhetsnummer)

Uppgifter som samlas in om dig som *hyresgäst* eller *andrahandshyresgäst*:

- Kontaktuppgifter (namn, adress, telefonnummer och e-post)
- Identifikationsuppgifter (namn och personnummer/alternativt organisationsnummer)

Uppgifter som samlas in om dig som *kontaktperson* för någon av våra leverantörer:

- Kontaktuppgifter (namn, adress/faktureringsuppgifter, telefonnummer och e-post)

Elektroniskt nyckelsystem

Fastigheten är utrustad med system för elektronisk hantering av nycklar. Ändamålet är att underlätta hanteringen av nycklar för medlemmar, hyresgäster och leverantörer av tjänster. Systemet ger medlemmen/hyresgästen tillträde till lägenhet/lokal samt gemensamma utrymmen. De uppgifter som samlas in är lägenhetsnummer med tillhörande brickor. Inpasseringsuppgifter lagras i max 14 dagar och data raderas därefter automatiskt.

Kameraövervakning

Fastigheten är utrustad med ett system för kameraövervakning. Syftet med övervakningen är att förstärka skyddet och samla in bevis vid eventuella brottsliga handlingar. Systemet har installerats på grund av återkommande inbrott och stölder i entrén och förråd. Kamerorna är installerade i entrén, cykelförrådet och i korridoren mot entrén på baksidan av fastigheten. Systemet registrerar bilder som visar personer som vistas i dessa delar av fastigheten. Någon ljudupptagning sker inte. Två av styrelsens medlemmar är de enda som har behörighet att titta på inspelat material och detta får endast ske i samband med misstanke om brott i fastigheten. Beslut om vilka som ska ges denna behörighet fattas av styrelsen.

Om ett brott inträffat kan bevakningsmaterialet användas för att upprätta en polisanmälan. Bilderna lagras som längst 30 dagar. Anledningen till denna relativt långa lagringstid är att det kan ta några veckor innan exempelvis inbrott i källarförråd eller andra förrådsutrymmen upptäcks.

Styrelsens bedömning är att på grund av de återkommande incidenterna/inbrotten så väger intresset att förebygga och utreda brott tyngre än det intrång i människors integritet som kamerabevakningen kan innebära.

Skyltning i entréområdet och på anslagstavlan informerar om att kameraövervakning förekommer, var kamerorna är placerade, kontaktuppgifter till styrelsen och länk till föreningens integritetspolicy.

Ansvarig person för kameraövervakningen är HSB Brf Mastens ordförande. Kontaktuppgifter för samtliga i styrelsen finns på anslagstavlan i entrén och på föreningens hemsida <http://hsbbrfmasten.se>.

Hur länge sparas personuppgifterna

De uppgifter som HSB samlar in sparas så länge det är nödvändigt för att uppfylla ovanstående ändamål, fullgöra bostadsrättsföreningens åtagande samt gällande lagstiftning. Därefter kommer personuppgifterna raderas eller avidentifieras av HSB Göteborg.

Vilka uppgifter vi lämnar ut

De insamlade uppgifterna visas för och hanteras av styrelseledamöterna och styrelsesuppleanterna i föreningen samt för vald revisor.

Föreningen lämnar ut personuppgifter till av föreningen anlitade leverantörer för att kunna utföra uppdrag i fastigheten.

Uppgifter kan komma att lämnas ut till tredje part då det finns krav på detta enligt lag eller då medlem/hyresgäst lämnat samtycke till en tredje part. Detta gäller t ex när en mäklare anlitas för att sälja en lägenhet.

Vilka rättigheter har du som registrerad

Du som är registrerad hos oss har flera rättigheter som du bör känna till:

Du har rätt att en gång per år begära ut ett registerutdrag kostnadsfritt från HSB Göteborg.

Du har även rätt till att få dina personuppgifter korrigerade om de skulle vara felaktiga, ofullständiga eller missvisande och du har rätt att begränsa behandlingen av personuppgifter tills de blir ändrade. Kontakt med HSB kan ske via mail, gdpr.gbg@hsb.se, telefon 010- 442 20 00 eller post till Box 311 11, 400 32 Göteborg.

Du har rätt att bli glömd, men radering av personuppgifter kan inte ske om dessa krävs för att fullfölja ett avtal. Radering kan heller inte ske om annan svensk/europeisk lag, domstols- eller myndighetsbeslut säger annat, eller om det har lagligt stöd av berättigat intresse. Du har inte heller möjlighet att åberopa rätten att bli glömd i det fall det handlar om ett kamerasystem då omfattningen i ett sådant arbete skulle bli orimligt, detta faller under de undantag som finns föreskrivna. Om du inte håller med om det berättigade intresset eller tycker att det är felaktigt så har du rätt att invända mot behandlingen av dina personuppgifter.